証 明 書 交 付 願

【卒業生等用】　　上越高等学校

		申請年月日	年　　月　　日
氏　　名		英文氏名	※英文証明書申請書
卒業等年月	昭和・平成・令和　　年　　月　　日 卒業　・　退学	学　　科	
本 籍 地	都 道 府 県	生 年 月 日	昭和・平成　　年　　月　　日
申 請 者 連 絡 先	現 住 所：〒 電話番号：		
使用目的	□ 編入学　　□ 就職　　□ 入学試験 □ その他　（　　）		
提 出 先	※大学・短大の場合、裏面に必要事項を記入		

申 請 す る 証 明 書		必要数	手数料	小　計
和　　文	卒 業 証 明 書	通	卒業証明書 1通　200円 成績証明書 調査書 単位修得証明書 1通　250円	円
	学業成績証明書	通		円
	調査書	通		円
	単位修得証明書	通		円
英　　文	卒 業 証 明 書	通		円
	学業成績証明書	通		円
	調査書	通		円
	単位修得証明書	通		円
			合 計	円

※郵送での申請時は手数料合計額分の定額小為替あるいは切手を同封してください。

また、本人または申請者の身分証明書（運転免許証等）のコピーを同封してください。